



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ ADELE ZARA”
Scuole dell'infanzia - Scuole primarie - Scuole secondarie I grado
Via Marmolada, 20 30034 Oriago di Mira (Ve) tel. 041429688 - fax 0415639182
e-mail VEIC86900T@istruzione.it – posta certificata: VEIC86900T@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivoadelezara.gov.it
Cod. Scuola VEIC86900T _____ Cod. Fisc. 90164470271



Determina n. 21

Oriago, 11/03/2019

Oggetto: Determina a contrarre per il reclutamento di un'agenzia per l'organizzazione del viaggio di istruzione con destinazione Torino
CIG: ZB127856FA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATA la necessità di dover provvedere al reclutamento di un'agenzia per l'organizzazione del viaggio di istruzione degli alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1^a grado sede F.Petrarca;
- VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e successive modifiche;
- VISTO l' Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTA la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.
- VISTO l'art. 37 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016 che definisce che le stazioni appaltanti per importi sottosoglia (40.000 euro) possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di beni servizi e forniture;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”
- VISTI in particolare gli Artt. 44 e 45 comma 2 D.l 129/2018 sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni e servizi approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 13 del 20 dicembre 2018.
- VERIFICATO in Consip l'assenza di convenzioni attive;
- ACQUISITA la delibera n.19 del 20 gennaio del Consiglio di Istituto per importi superiori ai 10.000 euro come da D.l 129/2018;
- Vista la delibera n.23 del 28 febbraio 2019 del Consiglio di Istituto di approvazione dl piano uscite marzo-giugno;
- VISTA la delibera n.24 del 7/03/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2019;
- CONSIDERATO la specificità del servizio (servizio di trasporto, ristorazione e ricezione alberghiera);
- RITENUTO di dover procedere con urgenza alla procedura di gara considerati i tempi di effettuazione del viaggio nel prossimo mese di maggio;

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

- Di indire la gara con la procedura aperta per la realizzazione dei viaggi in oggetto, con pacchetto tutto compreso, mediante la valutazione delle offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.50/2016, sulla base della griglia di valutazione allegate alla lettera di invito a gara;
- Il viaggio programmato LOTTO unico: Viaggio a Torino;
- Di approvare l'allegato disciplinare, ivi compresi gli allegati;
- Di approvare la clausola inserita nel bando di gara, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta se rispondente a requisiti richiesti;
- Di imputare la spesa all'aggregato A05 del Programma Annuale 2019.

L'ordine, previa richiesta del codice CIG, dovrà prevedere l'obbligo a carico del fornitore di fornire la seguente documentazione:

tracciabilità del pagamento, di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

codici identificativi INAIL e INPS per l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC);

dichiarazione di impegno ad emettere la fattura elettronica con la clausola del pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della fattura stessa nel sistema telematico SDI.

La presente determina può essere impugnata nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente e ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'amministrazione trasparente e all'albo online dell'Istituzione Scolastica www.istitutocomprendivodelezara.gov.it e produrrà i suoi effetti sin dalla data di pubblicazione.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angelina Zampi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/1993