



Determina n.3

Oriago, 15/01/2018

Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo contratti di assistenza programmi gestionali Argo e acquisto nuovo contratto per F24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- **VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- **VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.
- **VISTO** l’art. 37 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016 che definisce che le stazioni appaltanti per importi sottosoglia (40.000 euro) possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisto di beni e forniture;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n 23 del 19/01/2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
- **CONSIDERATA** la necessità di dover provvedere al rinnovo dei contratti di assistenza software gestionale in uso in segreteria e il bisogno di dotarsi anche dello strumento per l’elaborazione del F.24
- **VISTA** l’urgenza di continuare a garantire i servizi;
- **VISTA** la disponibilità di bilancio;
- **RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
 - a) valore dell’appalto di € 850,00 (esente I.V.A.) valore sotto soglia massima di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto” e valore inferiore alla soglia di 10.000,00 euro assegnata dal Consiglio di Istituto per attività negoziale al Dirigente Scolastico;
 - b) oggetto dell’appalto: prodotti software gestionali;
 - c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell’impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell’istituto;

DETERMINA

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare l’incarico di fornitura alla ditta Argo per un importo complessivo di € 850,00 (esente I.V.A.);
- Di imputare alla voce di spesa A01 del Programma Annuale e.f. 2017.

L’ordine, previa richiesta del codice CIG, dovrà prevedere l’obbligo a carico del fornitore di fornire la seguente documentazione:

- tracciabilità del pagamento, di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni; codici identificativi INAIL e INPS per l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC);
- dichiarazione di impegno ad emettere la fattura elettronica con la clausola del pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della fattura stessa nel sistema telematico SDI.

La presente determina può essere impugnata nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente e ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'amministrazione trasparente e all'albo on line dell'Istituzione Scolastica www.istitutocomprensivoadelezara.gov.it e produrrà i suoi effetti sin dalla data di pubblicazione.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angelina Zampi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/1993