



prot. n. 1698 /3.2.b

Oriago, 13/03/2020

Oggetto: Emergenza Coronavirus: Riorganizzazione servizio personale ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la sospensione delle attività didattiche in presenza prevista dal DPCM del 8 Marzo 2020, attuativo del DL n.6/2020, per emergenza sanitaria Coronavirus, fino al 3 aprile p.v.;
- Considerato che tutti i DPCM finora prodotti ed attuativi del DL n. 6/2020, perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19;
- Vista la nota MIUR prot. 279 dell'8 marzo 2020 che, a riguardo, fa riferimento ai contingenti minimi stabiliti ai sensi della legge 146/90;
- Vista la nota MIUR prot.323 del 10/03/2020 riguardante istruzioni operative per il personale ATA;
- Tenuto conto dell'art. 1256 c.2 del codice civile;
- Vista la possibilità per il personale di segreteria di accedere al lavoro agile;
- Constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici in tutte le sedi dell'istituto;
- Preso atto delle proposte del DSGA;

DISPONE

Per il personale amministrativo

La presenza in servizio di 1 unità per l'ufficio personale e 2 unità per l'ufficio alunni/contabilità.
Il restante personale a turno a casa a svolgere lavoro agile.

Per il personale collaboratore scolastico

La chiusura di tutti i plessi ad esclusione della sede centrale dove saranno in servizio due unità di personale a rotazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angelina Zampi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993