



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ADELE ZARA"
Scuole dell'infanzia - Scuole primarie - Scuole secondarie I grado
Via Marmolada, 20 30034 Oriago di Mira (Ve) tel. 041429688 -
e-mail VEIC86900T@istruzione.it – posta certificata: VEIC86900T@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprendivoadelezara.edu.it
Cod. Scuola VEIC86900T _____ Cod. Fisc 90164470271

Prot. n.6497 /4.1.o

CUP: B63D21002830006
B63D21002840006

Cod. Prog.: 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-12
10.2.2A-FSEPON-VE-2021-12

Oriago, 9 luglio 2021

ALLA DOCENTE TADIOTTO ALESSANDRA

ALLA PAGINA PON DEL SITO WEB

AGLI ATTI

Oggetto: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 Dlgs 165/2001
ALLA DOCENTE TUTOR TADIOTTO ALESSANDRA

Progetto PON: REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC)

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

[Avviso pubblico 9707 del 27 aprile 2021](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la candidatura n. 1053485 del 20/05/2021 con la quale l'Istituto ha richiesto il finanziamento del progetto **"Tutti insieme per ricominciare"** e **"Una marcia in più verso il futuro"**;

VISTA la lettera autorizzativa, Prot. AOODGEFID 17652 del 7/06/2021 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n. 5736 del 15/06/2021;

VISTO l'art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

ACQUISITE le delibere degli OO.CC.: delibera n. 30 del Collegio Docenti del 11/05/2021 e delibera n.69 del Consiglio di Istituto del 20/05/2021

DECRETATA l'assunzione in bilancio con prot.n. 5749/4.1.f del 15/6/2021 ;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di TUTOR;

VISTO l'avviso interno Prot. n. 5839/4.1.p del 16/6/2021 per la selezione di ESPERTI e TUTOR;

VISTA la delibera del collegio prot.n. 6444/4.1.o dell'8/7/2021 con la quale sono state approvate le candidature di ESPERTI e TUTOR;

VISTA la delibera del collegio docenti n. 44 del 29/6/2021 relativa al modulo **SUMMER ENGLISH** con la quale è stata individuata la docente in indirizzo

NOMINA

**LA DOCENTE TADIOTTO ALESSANDRA QUALE TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO
FORMATIVO:
SUMMER ENGLISH**

Oggetto della prestazione

La docente TADIOTTO ALESSANDRA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo **SUMMER ENGLISH** , i cui compiti sono elencati nell'All.1.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°15 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dal 30 agosto al 3 settembre 2021.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo**, soggetto

al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. foglio firma debitamente compilato e firmato
2. relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.
3. caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono, come da all.1.

Compiti del TUTOR

La docente TADIOTTO ALESSANDRA dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti e riportati nell'Allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La docente TADIOTTO ALESSANDRA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angelina Zampi

Firma per accettazione
Alessandra Tadiotto

Allegato 1-COMPITI DEL TUTOR

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze;
- organizzare momenti di restituzione alla cittadinanza;
- curare il monitoraggio del corso.

Tutte le attività dei corsi in presenza dovranno essere riportate su apposito registro nel quale si indicherà il giorno, l'ora e l'attività svolta e si apporrà la firma.